

年 月 日

名刺交換会参加者名簿記入用紙

日頃の組合活動へのご協力ならびに、名刺交換会へのご参加ありがとうございます。
当日に参加者全員の状況がわかる名簿を配布しますので、こちらの記入用紙に必要事項を記載頂き、11月20日までに松戸支部までFAX等にてご提出願います。

※12月1日名刺交換会に参加します。 印 (代表かご担当者の認印でかまいません)

氏 名 _____ 屋 号 _____

※複数名ご参加の場合の氏名欄

住 所 _____

年 代 年代 代

電話番号 できれば携帯 _____

働 き 方

① 事業主 / 一人親方 / 職人

②職種は何ですか ()

③具体的(得意)な仕事内容はなんですか
()

④主な現場はどこですか(当てはまる項目に○をつけて下さい)

- | | | |
|--------------------------|--------------|----------|
| 1. 施主から直接仕事を受注(自分が元請となる) | 2. 大手ゼネコン野丁場 | |
| 3. 地場ゼネコン野丁場 | 4. ハウスメーカー | 5. 地元工務店 |
| 6. 不動産建売会社 | 7. その他 () | |

※こちらの情報を当日参加者全員に配布、ご紹介を致します。また右記空欄に名刺を貼って頂きFAX等にてご提出願います。⇒